



Con el fin de brindar un servicio de excelencia, oportuno y con calidad a nuestros clientes, se indican a continuación las POLÍTICAS DE VENTAS para los productos y/o servicios que Asegurando tu Camino (AC) ofrece.

❖ **PRECIOS.**

- Los precios están sujetos a cambios sin previo aviso.
- Es recomendable que antes de realizar una compra verifique con su Ejecutivo de Ventas la vigencia de los precios.

❖ **OFERTAS Y PROMOCIONES.**

- Nuestras ofertas y promociones serán notificadas por medio de un correo masivo o notificadas directamente por su Ejecutivo de Ventas.
- Todas nuestras ofertas y promociones están sujetas a la vigencia especificada en la promoción o hasta agotar existencias

❖ **ORDENES DE COMPRA.**

- Para realizar una compra, el cliente deberá enviar un pedido/orden de compra por email a su Ejecutivo de Ventas, en dicha orden el cliente deberá especificar el detalle de los productos a comprar, códigos o números de parte, descripciones, cantidades, precios (según lista de precios vigente o según cotización previamente acordada con su Ejecutivo de Ventas); método de embarque, dirección de envío, forma de pago, y cualquier otra información que sea necesaria y relevante para procesar correctamente su pedido/orden de compra.

- Una vez recibida y revisada la orden, el Ejecutivo de Ventas enviará al cliente el documento denominado “PEDIDO” en donde AC confirma todos los detalles de los productos que el cliente desea ordenar; si el cliente no indica modificaciones, se da por confirmada la orden y el proceso de ventas continúa. Sugerimos al cliente validar muy cuidadosamente este documento, ya que la confirmación es la aceptación de los términos y condiciones de venta.
- Es importante que el cliente indique el medio de mensajería por el cual desea se envíe su mercancía. En caso de no contar con el contacto de alguna compañía de mensajería /carga, podemos sugerirle y cotizarle el costo con alguna de las empresas que ofrecen este servicio y trabajan actualmente con AC.
- El cliente es responsable de validar que los productos que haya solicitado en su orden de compra coincidan con los productos facturados, y con los productos recibidos físicamente; en caso de discrepancia el cliente, deberá avisar a su Ejecutivo de Ventas en el momento de la recepción de la mercancía para que se acepte la reclamación correspondiente.

#### ❖ ENVIOS.

- Los envíos de mercancía NO están asegurados; si el cliente desea asegurar la mercancía, deberá de pagar un cargo adicional por concepto de SEGURO DE MERCANCÍAS. De solicitar la contratación de seguro para su envío, el porcentaje del cargo por este concepto se calcula de acuerdo a las políticas de la mensajería, paquetería o fletera que se contrate. Es recomendable considerar la opción del seguro. Si el cliente no desea pagar el SEGURO DE MERCANCIAS, AC no es responsable por daños físicos, robo, extravío o de cualquier siniestro ocurrido a la mercancía.

- El servicio a domicilio ofrecido por las unidades de AC o bien empresas externas contratadas por AC no incluye seguro de Mercancías, la empresa será responsable de entregar la mercancía al domicilio acordado en buen estado y se hará responsable por daños ocasionados en la transportación siempre y cuando sean daños ocasionados por la empresa AC, la empresa no cubre daños por accidentes, desastres naturales ni ninguna otra situación que se encuentre fuera de el dominio de la empresa AC.
- Ningún envío se llevará a cabo si no está antes totalmente pagado o acordado con AC.

#### ❖ TIEMPOS DE ENTREGA.

- En los casos en los que no se cuente con el producto disponible en stock, el tiempo de entrega será el acordado con el Ejecutivo de Ventas.
- Para pedidos especiales o de fabricación el tiempo de entrega será el acordado con su Ejecutivo de Ventas. Este tiempo de entrega es aproximado y está sujeto a la carga de trabajo que la empresa tenga al momento de recibir el pedido del cliente y la disponibilidad de la materia prima con los proveedores.
- AC no absorberá de manera completa ni parcial aquellas penalizaciones y/o recargos en las que incurra el distribuidor, por demoras en la entrega. AC no participa en los convenios derivados de contratos que estén relacionados con tiempos de entrega o penalizaciones y recargos.
- Ningún tipo de Mercancía puede ser entregada sin antes estar totalmente pagada por el cliente.

#### ❖ PAGOS.

- Los términos de pago son: Anticipo mínimo del 60% para alzar pedido y liquidar el 40% restante 1 día antes de recolectar o enviar la mercancía. Esto solo es variable si la empresa AC lo ha acordado con el cliente.
- Los depósitos o transferencias bancarias pueden efectuarse a las cuentas indicadas en la última página de este documento.
- Cuando el pedido del cliente este acordado para ser enviado el mismo día deberán cumplirse las siguientes condiciones
  - Que el cliente envíe la copia del comprobante de pago al correo de su Ejecutivo de Ventas
  - Y que el depósito haya pasado en firme a la cuenta de AC, antes de la 12:00 p.m (hora CDMX).

#### ❖ **FACTURACION.**

- Es necesario que el cliente nos proporcione su Constancia de situación fiscal actualizada, Uso de CFDI y correo electrónico para emitir correctamente su factura.
- El cliente deberá notificar a su Ejecutivo de Ventas cuando haya realizado algún cambio de dirección fiscal, física o razón social para la facturación y envío de sus productos. Para los cambios fiscales, se requiere el formato de Hacienda donde se realiza dicho cambio. AC no se hace responsable por cambios que no hayan sido notificados.

#### ❖ **GARANTIAS.**

- Las Garantías solo son dadas en productos específicos, consulte con su EJECUTIVO DE VENTAS si el producto de su interés cuenta con alguna.

- En la fabricación de señalamientos viales las garantías solamente aplican para reflejantes y se aplica directamente con el fabricante (consulte cobertura de la garantía en la ficha técnica del fabricante).

#### ❖ **DEVOLUCIONES DEL PRODUCTO.**

- No hay cambios ni devoluciones una vez que el cliente firme de conformidad.
- En los productos con Garantía el cliente primero deberá exponer el caso a su Ejecutivo de Ventas quien le informará si su solicitud puede ser evaluada o no, y de este modo el cliente cuente con una pre-autorización para enviar el o los productos de vuelta al almacén de AC para el trámite de inspección física y de devolución o cambio (si aplica). El cliente no deberá enviar el producto a AC sin haber obtenido la pre-autorización de parte de su Ejecutivo de Ventas.
- Una vez que el producto o los productos se encuentren físicamente en el almacén de AC, serán inspeccionados para validar si la devolución del producto o de los productos es aceptada, o si se da el caso de que no proceda. En caso de que el producto en cuestión tenga marcas de haber sido mal instalado o daños ocasionados por el cliente o terceros ajenos a la empresa AC, la devolución no será aceptada, y el producto o los productos serán devueltos al cliente.
- En caso de que la devolución sea autorizada, se cobrará el valor de un 20% de la mercancía retornada por gastos de administración y de re-almacenaje.
- Todos los gastos de envío generados por devolución de producto, corren a cuenta del cliente.
- No todos los productos son sujetos a un trámite de devolución. El Ejecutivo de Ventas le informará al cliente si el producto que quiere devolver es sujeto o no a devoluciones. Para mayor información consulte con su Ejecutivo de Ventas.

## CONSIDERACIONES ADICIONALES

- Toda la información presentada en este documento está sujeta a cambio sin previo aviso.
- En caso de requerir alguna aclaración adicional contacte a su Ejecutivo de Ventas.
- AC se reserva el derecho de modificar precios sin previo aviso en base a los cambios que, a su vez, apliquen los fabricantes.
- AC se sujeta a las condiciones de servicio de las mensajerías contratadas para envío de mercancía a clientes; la empresa no tiene injerencia o control sobre dichas condiciones.
- AC no es responsable por contingencias fuera de su control que pudieran afectar los tiempos de entrega u otras actividades relativas a la entrega de mercancía

*Abreviaturas:* AC (Asegurando tu Camino)

## DATOS BANCARIOS

BANCO: BBVA

SUCURSAL: 0280

BENEFICIARIO: MOISES LOPEZ RODRIGUEZ

CUENTA: 0477808259

CLABE: 0121 8000477808 2594

## DATOS DE LA EMPRESA

NOMBRE COMERCIAL: ASEGURANDO TU CAMINO (AC)

RAZON SOCIAL; MOISES LOPEZ RODRIGUEZ

RFC: LORM9606031H5

REGIMEN FISCAL: 612

DIRECCION FISCAL: UNIDAD HABITACIONAL LEGARIA 18 INT. SN COL.

PENSIL NORTE, MIGUEL HIDALGO, CDMX. CP. 11430

El objetivo de la Política de Ventas de Asegurando tu Camino (AC) es entregar a sus clientes y posibles clientes los lineamientos bajo los cuales se debe ejecutar una acción de Venta (de productos y servicios), de modo de establecer un estilo de gestión que garantice objetividad, transparencia y excelencia en el proceso de ventas y lograr una óptima gestión en términos de eficiencia para satisfacer el objetivo perseguido con la venta.



ASEGURANDO TU CAMINO AGRADECE TU COMPRESION Y TU PREFERENCIA,  
BRINDANDOTE SIEMPRE CALIDAD Y TRANSPARENCIA.



---

ASEGURANDO TU CAMINO